



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,  
DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS SEBELAS MARET  
FAKULTAS KEDOKTERAN  
**PROGRAM STUDI KEDOKTERAN**

Jl. Ir. Sutami, No. 36 A, Kentingan Surakarta – 57126

Telepon./Faximile, 0271-630755 / 630755

<http://prodikedokteran.fk.uns.ac.id>; E-mail: [prodikedokteran@fk.uns.ac.id](mailto:prodikedokteran@fk.uns.ac.id)

---

**PENGUMUMAN**

Nomor : 414 /UN27.06.6.1/PK.01.03/2025

**TENTANG ALUR PEMBUATAN SKL DAN PENDAFTARAN WISUDA**

**A. ALUR PEMBUATAN SKL ONLINE**

Syarat SKL

- a. Buku bimbingan PA yang telah bimbingan dengan PA 4x selama 1 semester dan tandatangani basah oleh dosennya.
- b. SKLS
- c. KHS terakhir
- d. Logbook konsultasi tugas akhir yang di download dari siacad
- e. Bukti Submit jurnal dan Naskah Publikasi
- f. Mengisi pengajuan SKL di [siacad.uns.ac.id](http://siacad.uns.ac.id)

1. Mahasiswa menyiapkan syarat - syarat pembuatan skl diatas dan diserahkan ke bagian prodi.
2. Tanggal lulus disesuaikan , jika **1 semester terakhir yang ditempuh hanya skripsi** tanggal lulus adalah tanggal sidang skripsi , jika masih **ada beban matakuliah maka tanggal lulus adalah tanggal yudisium terakhir**. Jika sidang skripsi melewati batas tanggal yudisium dibulan tersebut maka tanggal lulus adalah tanggal sidang tersebut
3. Admin prodi membuatkan SKL kemudian diajukan TTD Wakil Dekan Bidang Akademik melalui bagian akademik
4. Kurang lebih 3-5hari dari pengajuan , Mahasiswa bisa mengecek dan mengambil SKL ke bagian akademik fakultas kedokteran ke Pak Indra bagian Akademik

**B. ALUR P PENDAFTARAN WISUDA (SETELAH SKL JADI)**

Syarat wisuda

- a) SKL
- b) Fotocopy legalisir ijazah SMA
- c) Fotocopy legalisir eap
- d) Surat Keterangan Bebas Perpustakaan
- e) Surat Bebas KOPMA
- f) Surat Bebas Laboratorium
- g) Berkas dimasukan ke MAP kuning dan diberi keterangan SKL\_Nama\_NIM pada cover MAP.

1. Mahasiswa melakukan verifikasi berkas secara langsung ke admin prodi.
2. Admin melakukan verifikasi berkas
3. Admin memberikan PIN untuk login web wisuda
4. Mahasiswa mengisi biodata di web wisuda.uns.ac.id kemudian dicetak
5. Mahasiswa mengirim berkas wisuda ke akademik UNS
  - Surat Keterangan Lulus (SKL)
  - Fotokopi KTP
  - Fotokopi kutipan akta lahir
  - Fotokopi ijazah sebelumnya
  - Pasfoto hitam putih dengan kertas doff ukuran 3X4 sebanyak 2 lembar
  - Print out draft ijazah
6. Membuat Transkrip Nilai ke bagian Akademik syarat ( skl, bukti submit jurnal)



Surakarta, 3 November 2025  
Ketua Program Studi Kedokteran

Betty Suryawati, dr, M.Biomed Sci, Ph.D, Sp.MK  
NIP. 197605252001122001.